

THÔNG BÁO

Về việc thanh quyết toán thu, chi năm 2025

- Căn cứ Luật kế toán số 88/2015/QH13 ngày 20/11/2015 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

- Căn cứ Thông tư số 24/2024/TT- BTC ngày 17/4/2024 của Bộ tài chính ban hành Chế độ kế toán Hành chính sự nghiệp;

- Căn cứ Nghị định số 11/2020/NĐ-CP ngày 20/01/2020 của Thủ tướng chính phủ về việc Quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Kho bạc Nhà nước;

Đề công tác thanh quyết toán tài chính năm 2025 được kịp thời, đầy đủ và đúng niên độ kế toán, Nhà trường thông báo tới các đơn vị, cá nhân trong toàn trường như sau:

1. Mọi hoạt động thu, chi phải được phản ánh qua hệ thống sổ sách của Nhà trường, có đầy đủ chứng từ thanh quyết toán tại phòng Kế hoạch-Tài chính.

2. Đối với các khoản thu: Tất cả các khoản thu gồm học phí, lệ phí xét tuyển, kinh phí ôn thi và tổ chức thi cấp chứng nhận chuẩn đầu ra tiếng Anh cho sinh viên và học viên, kinh phí ôn thi và tổ chức thi cấp chứng chỉ tin học, học phí học bổ sung kiến thức, BHYT, khám sức khỏe, phí truy cập và sử dụng học liệu tại Trung tâm số, tiền đền bù sách thư viện do làm mất v.v ... phải được nộp chuyển khoản về tài khoản của Nhà trường (kể cả các đơn vị, cá nhân trong Trường được giao phụ trách nếu đã thu các khoản thu trên). Các đơn vị, cá nhân không nộp hoặc nộp không đủ các khoản đã thu sẽ phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước Nhà trường và pháp luật.

3. Đối với các khoản chi:

3.1. Chi đề tài nghiên cứu khoa học: Đề nghị các chủ nhiệm đề tài thực hiện theo thuyết minh và dự toán được phê duyệt. Các chủ nhiệm đề tài nộp đầy đủ chứng từ thanh toán về Phòng 211 (gặp đ/c Quân) trước ngày 10/12/2025 để Nhà trường quyết toán kinh phí với Kho bạc Nhà nước. Nếu quá thời hạn thanh toán, kinh phí cấp cho đề tài sẽ hoàn trả lại Ngân sách Nhà nước.

3.2. Chi cho các công việc, hoạt động đã thực hiện và phát sinh kinh phí trong năm 2025 như: công tác phí, sửa chữa, mua sắm nhỏ, chi giảng dạy, hướng dẫn các hệ, văn phòng phẩm khoán, hội nghị, hội thảo, tập huấn chuyên môn, v.v ...: Các đơn vị cử cá nhân hoàn thiện chứng từ quyết toán qua Phòng KH-TC để Nhà trường cân đối chi trả, quyết toán trong năm 2025, hạn đến hết ngày 15/12/2025. Các hoạt động diễn ra sau ngày

15/12/2025 có thể chuyển sang năm 2026. Quá thời hạn thanh toán trên, các đơn vị, cá nhân có trách nhiệm giải trình trước Hiệu trưởng.

3.3. Đối với các khoản công nợ (tạm ứng, phải thu, phải trả): Các đơn vị, cá nhân (trong và ngoài trường) có số dư còn tạm ứng, phải thu, phải trả, hoàn thiện chứng từ thanh toán tạm ứng trước ngày 10/12/2025. Kết thúc năm tài chính, các đơn vị, cá nhân phải đối chiếu, xác nhận công nợ, số kinh phí đã và đang tạm ứng cho các hoạt động chưa kết thúc.

Đề nghị các đơn vị, cá nhân trong Trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH (để b/c);
- Các đơn vị (để t/h);
- Đăng tải Website;
- Lưu: VT, KH- TC.

TL.HIỆU TRƯỞNG
KT.TRƯỞNG PHÒNG KH-TC
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



TS. Nguyễn Thị Kim Anh